Министерство образования Самарской области

АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ"

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Директора
от 04.08.2025г. № 028/4/с

Воробьев К.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

Профессия 54.01.20
Графический дизайнер

Квалификация: графический дизайнер
Очная форма обучения
На базе основного общего образования
Срок получения образования: 2 года 10 месяцев

Тольятти, 2025г.

1. Паспорт и результаты практики

Производственная практика ПП.04 реализуется в ПМ.04 «Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте». Цель — формирование и закрепление профессиональных умений и опыта через выполнение работ по профилю подготовки. Разработчик — ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ.

Вид учебной работы	Академические часы
Общий объём	72
Учебные занятия и практики	72
В том числе теоретические занятия	0
Лабораторные и практические занятия	72
Самостоятельная работа	0
Промежуточная аттестация	0
Обязательная часть	72
Вариативная часть	0

Семестр	Всего	Занятия и практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Форма контроля
6	72	72	0	0	Дифференцированный зачёт

Код	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 4.1	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.
ПК 4.2	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.
ПК 4.3	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

Минимальные профессиональные результаты формируются совместно в междисциплинарных курсах и практике профессионального модуля.

Группа результатов	Содержание
04.K1	Системы управления трудовыми ресурсами
04.K2	Методы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации
04.K3	Управление конфликтами и способы противодействия стрессу
04.S1	Принимать самостоятельные решения по совершенствованию организации работы
04.S2	Применять логические и интуитивные методы поиска идей и решений
04.E1	Самоорганизация, профессиональное саморазвитие и развитие профессии

2. Содержание и индивидуальные задания

Этап	Работы	Результат	Часы
Анализ профессиональных задач	Инструктаж и сопоставление выполняемых работ с личными профессиональными целями.	Карта компетенций и задач.	5
Исследование технологии	Анализ трёх профессиональных источников и выбор метода улучшения работы.	Аналитическая записка с источниками.	14
Проверка предложения	Применение метода на учебном материале и сравнение по качеству, времени и затратам.	Сравнительные результаты.	18
Обучающее мероприятие	Подготовка и проведение мини-мастер-класса по выбранному приёму.	План, материалы и обратная связь.	18
План развития	Определение целей, сроков, ресурсов и способов подтверждения профессионального роста.	Индивидуальный план развития.	13
Представление результатов	Отчёт, демонстрация улучшения и ответы на профессиональные вопросы.	Дневник, отчёт и отзыв.	4

Учебный заказчик — выставочный проект «Линии города». Все сведения условные. Место: Тольятти, Учебная площадь, 1. Время работы 12:00–18:00; контакт studio@example.org. Аудитория — студенты 16–25 лет и посетители открытой выставки. Программа: выставка плакатов, открытый разбор проектов, мастерская городской навигации. Основное сообщение: «Город читается через линии, цвет и знаки». Требуются понятность информации, доступная навигация, оригинальное решение и правомерное использование ресурсов. Печатные носители: плакат A3 297×420 мм и буклет A5 148×210 мм, 8 страниц. Цифровой носитель: 1080×1350 пикселей. Вылеты печатных файлов 3 мм с каждой стороны, безопасное поле 5 мм. Растровые изображения — не менее 300 ppi в фактическом масштабе печати; для экранного файла размеры задаются в пикселях. Необходимые тексты и учебные числовые данные приведены в этом документе. Иллюстрации выполняются обучающимся либо берутся из включённого в документ векторного рисунка. Выбор шрифтов фиксируется с указанием лицензии.

График разработки: день 1 — анализ и техническое задание, день 2 — эскизы, день 3 — макет, день 4 — контроль, день 5 — согласование и передача. Команда из трёх ролей: аналитик, дизайнер, верстальщик. Заказчик в учебной ситуации представлен преподавателем; он отвечает только в пределах указанного брифа и фиксирует согласованные изменения. Исходники должны оставаться редактируемыми; печатный PDF и экранный PNG проверяются перед сдачей.

Компетенция	Контрольное действие	Наблюдаемый результат
4.1	Проанализировать две современные технологии или тенденции	Названы источник, задача применения, преимущества, ограничения, стоимость/ресурсы; сформулирован вывод о применимости к учебному проекту.
4.2	Провести учебный мастер-класс	Есть план на 15 минут, демонстрация собственного приёма, задание участнику, проверка результата и обратная связь; проведение фиксируется наблюдением преподавателя.
4.3	Подготовить предложение об улучшении рабочего процесса	Показаны исходное состояние, новое решение, ресурсы, риск, показатель и проверка. Модель: сокращение времени с 40 до 30 минут даёт 25% экономии времени при неизменном качестве.

3. Организация и условия

Учебная аудитория, средства показа, тексты и задания, бумага и письменные принадлежности, компьютер для подготовки результатов и доступа к правомерным учебным источникам. Для аудирования — воспроизведение записи или чтение включённого сценария преподавателем.

До начала практики назначаются руководители, определяются база и период, согласуются программа и индивидуальное задание. При проведении в профильной организации оформляется договор о практической подготовке; организация обеспечивает согласованные рабочие места и условия безопасности.

Руководитель от ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ согласует задание, контролирует сроки и результаты, организует оценивание. Руководитель профильной организации проводит необходимый инструктаж, определяет доступ к оборудованию, наблюдает выполнение работ и подтверждает фактически выполненные действия.

Обучающийся соблюдает охрану труда, конфиденциальность и права на материалы, ведёт дневник, предъявляет промежуточные результаты и сообщает о препятствиях. Изменение задания фиксируется руководителями. Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматриваются доступные рабочие места и способы выполнения с учётом индивидуальных рекомендаций.

4. Контроль и отчётность

Текущий контроль проводится по каждому этапу: дневник, просмотр исходников и результатов, наблюдение и ответы на вопросы. Промежуточная аттестация — дифференцированный зачёт в пределах часов практики; требуется выполнение всех этапов и подтверждение профессиональных компетенций. Документы: индивидуальное задание, дневник, отчёт, характеристика и аттестационный лист. Показатели и задания раскрыты в фонде оценочных средств практики.

Компетенция	Контрольное действие	Наблюдаемый результат
4.1	Проанализировать две современные технологии или тенденции	Названы источник, задача применения, преимущества, ограничения, стоимость/ресурсы; сформулирован вывод о применимости к учебному проекту.
4.2	Провести учебный мастер-класс	Есть план на 15 минут, демонстрация собственного приёма, задание участнику, проверка результата и обратная связь; проведение фиксируется наблюдением преподавателя.

Компетенция	Контрольное действие	Наблюдаемый результат
4.3	Подготовить предложение об улучшении рабочего процесса	Показаны исходное состояние, новое решение, ресурсы, риск, показатель и проверка. Модель: сокращение времени с 40 до 30 минут даёт 25% экономии времени при неизменном качестве.

Инновационный менеджмент / В. А. Антонец и др.; под редакцией В. А. Антонца, Б. И. Бедного. 2-е издание, исправленное и дополненное. Москва: Юрайт, 2023. 303 с. ISBN 978-5-534-10191-1. https://urait.ru/bcode/517600.

Семенова Л. М. Маркетинг в рекламе. Имиджбилдинг. Москва: Юрайт, 2023. 141 с. ISBN 978-5-534-11529-1. https://urait.ru/bcode/517793.

Приложение 1. Индивидуальное задание

Поле	Сведения
Обучающийся, группа	_____
Практика и модуль	ПП.04; ПМ.04
База, руководители, период	_____
Задание и изменение условий	_____
Этапы, сроки и ожидаемые результаты	_____
Ресурсы и ограничения доступа	_____
Критерии проверки и форма сдачи	_____
Согласование, дата, подписи	_____

Приложение 2. Дневник практики

Дата / часы	Работа и проверяемый результат	Полученный результат	Замечание и подпись
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Приложение 3. Структура отчёта

Титульные сведения; индивидуальное задание; описание базы и требований безопасности; выполненные этапы с исходными данными и файлами; проверка качества; журнал согласований; выводы о сформированных умениях и опыте; перечень приложенных результатов. Учебные ситуации отделяются от реально выполненных производственных операций.

Приложение 4. Характеристика и аттестационный лист

Поле	Запись
Обучающийся, база, период	_____
Выполненные работы и объём	_____
По каждой компетенции: код, наблюдаемое действие, подтверждение, оценка	_____
Самостоятельность и взаимодействие	_____
Безопасность и дисциплина	_____
Рекомендации руководителя	_____
Итог, дата и подписи	_____